

Vedtekter med standardvilkår for Tydal kommunes næringsfond

Vedtatt i kommunestyret 25.11.2021



§ 1.0 HJEMMEL OG KAPITAL:

Ved kraftutbygging pålegges regulanten å innbetale en avgift (konsesjonsavgift) til staten og til de fylkeskommuner og kommuner som Kongen bestemmer. De årlige konsesjonsavgiftene utgjør innbetalinger til et kraftfond/næringsfond. Fondets budsjett og regnskap er innlemmet i kommunens budsjett og regnskap i samsvar med gjeldende forskrifter.

Fondskapitalen er årlige konsesjonsavgifter som blir innbetalt i samsvar med konsesjonsvilkårene for utbyggeres utbygginger i Tydal kommune samt renter og annen avkastning av fondskapitalen.

Alle konsesjonsavgifter, renter og annen avkastning skal tas til inntekt for næringsfondet og må disponeres i samsvar med vedtektene.

§ 2.0 FORMÅL:

Næringsfondet er et virkemiddel for å fremme næringslivet, sysselsettingen og bosetting i Tydal kommune. Hovedmålsettingen er å skape flere arbeidsplasser og/eller ta vare på de arbeidsplassene en har. Alle tiltak som får støtte, bør gi grunnlag for økonomisk vekst og utvikling. Det skal likevel være slik at stimuleringstiltak og kompetanseheving også blir vektlagt.

§ 2.1 PRIORITERING:

Fondsmidlene kan brukes til næringstiltak i Tydal kommune.

Kommunens til enhver tid gjeldende handlingsplan for næring skal være retningsgivende for bruken av midlene. Dette utelukker ikke bestemte prosjekter fra å få midler fra fondet.

Landbruk likestilles med annet næringsliv for mulighet til å utløse støtte.

Tilskudd kan bare gis til søkere/bedrifter/lag og organisasjoner med adresse i Tydal.

Dersom det foreligger fylkeskommunale, regionale, statlige finansierings- og /eller støtteordninger som kan nyttes til tiltaket, er det en forutsetning at disse er fullt utnyttet før søknad sendes det kommunale fondet.

Midlene skal prioriteres slik:

1. Støtte til etablering av ny virksomhet.
2. Støtte til videreutvikling av eksisterende virksomhet der tiltaket vil føre til økt sysselsetting. Eksempler på utviklingstiltak kan være: markedsføringstiltak, markedsundersøkelser, kompetanseheving og produktutvikling.
3. Støtte til videreutvikling av eksisterende bedrifter for å gi økte tjenester og opprettholde arbeidsplasser.

Fondet kan benyttes til kommunale fellestiltak. Eksempel på dette kan være:

- Kommunal næringsplanlegging, herunder markedsføring, etablererprosjekt, utviklingsprosjekter og stedsutviklingsprosjekt.

- Fysisk tilrettelegging for næringsvirksomhet, for eksempel kommunal tilrettelegging av næringsareal, fysisk stedsutvikling og infrastruktur.

Fondsmidlene kan ikke brukes til å sanere gjeld eller til løpende drift av gårdsbruk, bedrifter og kommunen. Unntatt er dekning av driftsutgifter til kommunens løpende næringslivsarbeid.

Inntil kr. 300.000, - av årlig beløp til utdeling kan gis som tilskudd i form av omdømmemidler. Dette kan være til arrangement eller andre tiltak som fremmer Tydal som en attraktiv kommune, både for fastboende og besøkende.

§ 3.0 STØTTEFORMER

Støtte kan kun gis som tilskudd. Det gis ikke lån, garantier eller lignende fra Tydal kommunes næringsfond.

Det kan gis inntil 50 %, maksimalt kr 600.000, - i tilskudd av totalt kapitalbehov for tiltaket i en treårsperiode (gjelder ikke kommunale utviklings- og næringstiltak. Disse kan vedtas fullfinansiert fra næringsfondet). Prosjekter med kapitalbehov under kr. 50.000, - støttes ikke av næringsfondet (gjelder ikke for omdømmemidlene). Det gis støtte etter enhver tids gjeldende EØS regelverk.

Midlene kan i spesielle tilfeller anvendes til aksjetegning i private bedrifter. Dette kan være ved nyetableringer i Tydal og ved omorganisering av bedrifter for å sikre/utvide virksomhet i kommunen. Dersom det blir tegnet kommunale aksjer, kan ikke aksjeposten utgjøre mer enn 30 % av aksjekapitalen i bedriften. Denne begrensningen gjelder ikke utviklingselskap, utleiebygg eller lignende som kommunen etablerer i samarbeid med private interesser. Alle former for aksjekjøp skal vedtas av formannskapet i Tydal kommune, og aksjene skal være i kommunens eie. Salg av kommunale aksjer som er finansiert over næringsfondet tilfaller næringsfondet i sin helhet.

§ 4.0 REGELVERK FOR OFFENTLIG STØTTE

Bruken av fondet må være i samsvar med de internasjonale regelverk Norge har sluttet seg til på statsstøtteområdet (se EØS-avtalens regelverk for offentlig støtte, EØS – i tillegg til de europeiske fellesskaps tidende nr. 32 av 3. september 1994 med senere tillegg og endringer).

§ 5.0 SØKNAD

Søknad må sendes før oppstart av prosjekt eller arrangement det søkes støtte til, og vil bli behandlet sammen med øvrige søknader etter søknadsfristens utløp.

Søknader skal inneholde følgende opplysninger:

- Søkers navn og virksomhet, organisasjonsnummer, bankkonto og fullstendig adresse
- Prosjektbeskrivelse (hva skal gjøres, hvem vil nyte godt av det og hvorfor prosjektet bør støttes)
- Finansieringsplan (hvem skal betale – hvor søkes om andre eventuelle lån og tilskudd og hvor stor egenandel eller egenkapital søker)
- Kapitalbehov
- Budsjett
- Siste avlagte reviderte regnskap
- Oversikt over alle offentlige tilskudd bedriften har mottatt de siste 3 år
- Forventede resultater (hvor mye, og når)

Søknader skal sendes via søknadsskjema på kommunens hjemmeside:

www.tydal.kommune.no

§ 6.0 FORVALTNING

Formannskapet er fondsstyre. Den til enhver tid ansvarlige administrasjon for kommunens næringslivsarbeid forbereder sakene og legger fram innstilling fra kommunedirektøren for fondsstyret. Behandling av søknader gjøres i henhold til delegeringsreglementet for Tydal kommune.

Kommunestyret avgjør ved behandling av årsbudsjettet hvor mye av fondsmidlene som skal brukes til felles kommunale tiltak.

§ 7.0 STANDARDVILKÅR VED TILSAGN

- Prosjektet må gjennomføres i samsvar med de planer som er lagt fram ved søknad.
- Tilsagnet er gyldig i to år etter tilsagnsdato. Utbetalingsanmodning må være innsendt innen fristens utløp.
- Tilsagnet faller bort, og blir uten nærmere forvarsel tilbakeført fondet med gjenstående beløp to år etter tilsagnsdato. I spesielle tilfeller kan fristen forlenges inntil 1 år etter søknad med begrunnelse fra tilskuddsmottaker innen opprinnelig frist.
- Det skal føres spesifisert prosjektrengskap. Regnskapet skal settes opp slik at det kan sammenlignes med kostnadsoverslaget som ligger til grunn for tilsagnet. Dersom prosjektet ikke blir gjennomført i forutsatt omfang eller til oppgitt kostnad, vil tilskuddet kunne bli forholdsmessig redusert ved utbetaling.
- For tilskudd i form av omdømmemidler vil det i mange tilfeller være tilstrekkelig med dokumentasjon av kostnader og en rapport. Ordlyden i tilsagnsbrevet vil gjelde i hvert enkelt tilfelle.

- Anmodning om utbetaling sendes kommunen. Revisorbekreftet prosjektrengnskap/dokumenterte utgifter (avhengig av ordlyden i tilsagnsbrev) og en kort skriftlig rapport om prosjektet vedlegges anmodningen.
- Tilskudd skal normalt utbetales når hele tiltaket er gjennomført i tråd med godkjent søknad, og alle utgifter er dokumentert.
- Inntil 80 % av tilskudd kan utbetales én gang i takt med gjennomføring. 20 % utbetales når prosjektet er fullført og vilkår ellers oppfylt.
- Utbetaling til kommunale prosjekt skjer i takt med gjennomføring av prosjektet.
- Bedrifter som får tilskudd fra næringsfondet, plikter å oppgi dette ved søknad om annen offentlig støtte.
- Dersom deler av tilskuddet er utbetalt og prosjektet ikke gjennomføres, vil tilskuddsmottaker kunne plikte og tilbakebetale hele beløpet.
- Ved tilsagn vil mottaker motta et akseptbrev med blant annet en egenerklæring om tilbakebetaling av tilskudd dersom prosjektet ikke blir gjennomført i henhold til søknad og tilsagn. Akseptbrevet må underskrives før tilsagnet er gyldig.

§ 7.1 Tilbakebetaling

Utbetalt tilskudd kan kreves tilbakebetalt helt eller delvis dersom eiendom det er bevilget tilskudd til, selges eller avhendes innen fem år regnet fra utbetalingsdato. Tilskuddsmottaker plikter på forhånd å underrette Tydal kommune om salg eller avhending.

§ 8.0 KLAGEADGANG

Formannskapet er klageorgan for administrative vedtak. Kommunestyret er klageorgan for saker behandlet av Formannskapet som omhandler tilskudd fra næringsfondet. Klagefristen er tre uker fra vedtaket ble mottatt. Eventuell klage skal sendes til: Tydal kommune, Tydalsvegen 125, 7590 Tydal eller postmottak@tydal.kommune.no. Klagen skal være underskrevet, må oppgi det vedtaket det klages over, oppgi de endringer som en krever og de grunnene klagen støtter seg til.

§ 9.0 ÅRSMELDING

Det skal hvert år legges fram en egen melding for kommunestyret om bruken av fondsmidlene. Denne meldingen kan innarbeides i kommunens ordinære årsmelding om virksomheten.

§ 10.0 VEDTEKTSENDRINGER

Kommunestyret kan vedta vedtektsendringer etter forslag fra administrasjonen eller fondsstyret. Statsforvalteren skal godkjenne vedtektsendringer. Kopi av vedtektene skal sendes fylkeskommunen.

§ 11.0 IKRAFTTREDELSE

Vedtektene er vedtatt av Tydal kommunestyre i sak 70/2021, 25.11.2021 og trer i kraft 01.01.2022.

Til bakgrunn for vedtektene ligger Rundskriv H-1/11 Rundskriv om standardvedtekter for kommunale næringsfond gitt i vannkraftsaker (kraftfond og hjemfallsfond). Rundskrivet er gitt med hjemmel i Industrikonsesjonsloven og Vassdragsreguleringsloven.